

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Правління
Приватного акціонерного товариства
«Страхова компанія «Арсенал» від
07.02.2025р.
(Протокол засідання Правління
ПрАТ СК «Арсенал» № 2025/02-07/1 від 07.02.2025 р.)

ПОЛОЖЕННЯ
про обробку і захист персональних даних у базах персональних даних,
володільцем яких є ПрАТ СК «Арсенал»
(версія 2)

Набрав чинність: 10.02.2025 р.
згідно Наказу №03-од від 07.02.2025

Втратив чинність:
згідно Наказу № від

**м. Одеса,
2025**

Розділ I. Загальні положення

Глава 1. Загальні поняття та сфера застосування

1.1. Положення про обробку і захист персональних даних у базах персональних даних, володільцем яких є ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «СТРАХОВА КОМПАНІЯ «АРСЕНАЛ» (надалі - Положення), є внутрішнім документом ПрАТ СК «Арсенал» (надалі – Товариство, ПрАТ СК «Арсенал»), який визначає обов'язковий для всіх співробітників Товариства порядок обробки персональних даних, їх накопичення, зберігання, поширення та знищення, реєстрації Баз персональних даних та доступу до Баз персональних даних.

1.2. Положення розроблене з метою впорядкування процедури формування Баз персональних даних та впровадження найбільш оптимальних та ефективних процедур, пов'язаних з обробкою персональних даних в базах персональних даних, належного захисту прав суб'єктів персональних даних при обробці персональних даних.

1.3. Сферою застосування Положення є діяльність Товариства, направлена на реалізацію відносин у сфері страхування з клієнтами/споживачами Товариства, трудових відносин з працівниками Товариства та інше.

Положення застосовується як регулятор порядку захисту персональних даних. У контексті порядку ведення кожної окремої бази персональних даних Товариства, перелік яких надано у п.1.5 Глави 1 Розділу II Положення, дане Положення буде вважатись Положенням, яке регулює порядок збирання та обробки конкретної Бази.

1.4. Законодавство про захист персональних даних складають Конституція України, Закон України «Про захист персональних даних», інші закони та підзаконні нормативно-правові акти, міжнародні договори України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України. інших нормативно-правових актів Національного банку України, чинного законодавства України та інших внутрішніх документів Товариства.

Положення складено з урахуванням вимог із змінами та доповненнями: Цивільного кодексу України; Кодексу України про адміністративні правопорушення; Закону України «Про фінансові послуги і фінансові компанії»; Закону України «Про страхування»; Закону України «Про акціонерні товариства»; Закону України «Про захист персональних даних» (надалі – Закон); Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення»; Положення про здійснення установами фінансового моніторингу, затвердженим постановою Правління Національного банку України №107 від 28 липня 2020 року (далі – Положення №107).

1.5. У разі істотних змін чинного законодавства України в частині вимог до здійснення операцій, визначених цим Положенням, Товариство здійснює ці операції відповідно до вимог чинного законодавства України, розпорядчих документів Товариства, діючих на дату проведення операцій.

1.6. Суб'єктами відносин, пов'язаних із персональними даними, є:

- суб'єкт персональних даних;
- володілець персональних даних;
- розпорядник персональних даних;
- третя особа;
- Уповноважений Верховної Ради України з прав людини (надалі – Уповноважений).

1.7. Володільцем чи розпорядником персональних даних можуть бути підприємства, установи і організації усіх форм власності, органи державної влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні особи - підприємці, які обробляють персональні дані відповідно до закону.

1.8. Під час здійснення операцій, регламентованих цим Положенням, Уповноважені співробітники Товариства виконують дії, передбачені діючим законодавством з питань фінансового моніторингу та відповідними внутрішніми документами Товариства.

Глава 2. Терміни та скорочення

2.1. У цьому Положенні терміни та скорочення вживаються в такому значенні:

- **база персональних даних** - іменована сукупність упорядкованих персональних даних в електронній формі та/або у формі картотек персональних даних;
- **володілець персональних даних** – ПрАТ СК «Арсенал». Товариство визначає мету обробки персональних даних, встановлює склад цих даних та процедуру їх обробки, якщо інше не визначено законом;
- **згода суб'єкта персональних даних** - добровільне волевиявлення фізичної особи (за умови її поінформованості) щодо надання дозволу на обробку її персональних даних відповідно до сформульованої мети їх обробки, висловлене у письмовій формі або у формі, що дає змогу зробити висновок про надання згоди. У сфері електронної комерції згода суб'єкта персональних даних може бути надана під час реєстрації в інформаційно-телекомунікаційній системі суб'єкта електронної комерції шляхом проставлення відмітки про надання дозволу на обробку своїх персональних даних відповідно до сформульованої мети їх обробки, за умови, що така система не створює можливостей для обробки персональних даних, до моменту проставлення відмітки;
- **знеособлення персональних даних** - вилучення відомостей, які дають змогу прямо чи опосередковано ідентифікувати особу;
- **картотека** – будь-які структуровані персональні дані, доступні за визначеними критеріями, незалежно від того, чи такі дані централізовані або розділені за функціональними чи географічними принципами;
- **обробка персональних даних** - будь-яка дія або сукупність дій, таких як збирання, реєстрація, накопичення, зберігання, адаптування, зміна, поновлення, використання і поширення (розповсюдження, реалізація, передача), знеособлення, знищення персональних даних, у тому числі з використанням інформаційних (автоматизованих) систем;
- **одержувач** – фізична особа, чи юридична особа, якій надаються персональні дані, у тому числі третя особа;
- **персональні дані** - відомості чи сукупність відомостей про фізичну особу, яка ідентифікована або може бути конкретно ідентифікована;
- **розпорядник персональних даних** - фізична чи юридична особа, якій володільцем персональних даних або законом надано право обробляти ці дані від імені володільця;
- **суб'єкт персональних даних** - фізична особа, персональні дані якої обробляються (співробітник Товариства, члени Наглядової ради Товариства, клієнт, фізична особа-страхувальник, контрагент Товариства, акціонер Товариства та інші);
- **третя особа** - будь-яка особа, за винятком суб'єкта персональних даних, володільця чи розпорядника персональних даних та Уповноваженого, якій володільцем чи розпорядником персональних даних здійснюється передача персональних даних.

Інші терміни вживаються в значеннях, які визначені в нормативно-правових актах Національного банку України (надалі - НБУ), внутрішніх документах Товариства та законодавстві України.

Глава 3. Права суб'єкта персональних даних

3.1. Особисті немайнові права на персональні дані, які має кожна фізична особа, є невід'ємними і непорушними.

3.2. Суб'єкт персональних даних має право:

- 3.2.1. знати про джерела збирання, місцезнаходження своїх персональних даних, мету їх обробки, місцезнаходження або місце проживання (перебування) володільця чи розпорядника персональних даних або дати відповідне доручення щодо отримання цієї інформації уповноваженим ним особам, крім випадків, встановлених законом;
- 3.2.2. отримувати інформацію про умови надання доступу до персональних даних, зокрема інформацію про третіх осіб, яким передаються його персональні дані;
- 3.2.3. на доступ до своїх персональних даних;
- 3.2.4. отримувати не пізніше як за тридцять календарних днів з дня надходження запиту, крім випадків, передбачених законом, відповідь про те, чи обробляються його персональні дані, а також отримувати зміст таких персональних даних;
- 3.2.5. пред'являти вмотивовану вимогу володільцю персональних даних із запереченням проти обробки своїх персональних даних;
- 3.2.6. пред'являти вмотивовану вимогу щодо зміни або знищення своїх персональних даних будь-яким володільцем та розпорядником персональних даних, якщо ці дані обробляються незаконно чи є недостовірними;
- 3.2.7. на захист своїх персональних даних від незаконної обробки та випадкової втрати, знищення, пошкодження у зв'язку з умисним приховуванням, ненаданням чи несвочасним їх наданням, а також на захист від надання відомостей, що є недостовірними чи ганьблять честь, гідність та ділову репутацію фізичної особи;
- 3.2.8. звертатися із скаргами на обробку своїх персональних даних до Уповноваженого або до суду;
- 3.2.9. застосовувати засоби правового захисту в разі порушення законодавства про захист персональних даних;
- 3.2.10. вносити застереження стосовно обмеження права на обробку своїх персональних даних під час надання згоди;
- 3.2.11. відкликати згоду на обробку персональних даних;
- 3.2.12. знати механізм автоматичної обробки персональних даних;
- 3.2.13. на захист від автоматизованого рішення, яке має для нього правові наслідки.

Розділ II. Обробка персональних даних

Глава 1. Перелік баз персональних даних, володільцем яких є Товариство

- 1.1. В процесі своєї діяльності Товариство отримує персональні дані фізичних осіб та на підставі чинного законодавства формує бази персональних даних.
- 1.2. Бази персональних даних формуються та затверджуються на підставі наказу.
- 1.3. Ініціатором створення бази персональних даних, видання наказу про її затвердження, є підрозділ Товариства - виконавець, який буде працювати з базою персональних даних (здійснювати обробку персональних даних суб'єкта персональних даних).
- 1.4. Обробка персональних даних здійснюється в електронній формі з використанням засобів інформаційної (автоматизованої) системи та/або у паперовій формі шляхом ведення картотек персональних даних.
- 1.5. Товариство є володільцем наступних баз персональних даних:
 - 1.5.1. База персональних даних фізичних осіб (контрагентів, клієнтів, страхувальників,) ПрАТ СК «Арсенал» - «Клієнти»;
 - 1.5.2. База персональних даних співробітників (працівники, члени Наглядової ради) ПрАТ СК «Арсенал» - «Працівники»;
 - 1.5.3. База персональних даних ПрАТ СК «Арсенал» - «Акціонери».

Глава 2. Порядок збору персональних даних

2.1. Персональні дані фізичних осіб Товариством збираються в процесі своєї діяльності та надання послуг клієнтам.

2.2. При зборі персональних даних Товариство повідомляє суб'єкта персональних даних про володільця персональних даних (тобто Товариство), склад та зміст зібраних персональних даних, права суб'єкта персональних даних, визначені Законом, мету збору персональних даних та осіб, яким передаються його персональні дані. Таке повідомлення здійснюється в момент збору персональних даних, якщо персональні дані збираються у суб'єкта персональних даних, в інших випадках - протягом тридцяти робочих днів з дня збору персональних даних.

2.3. Обсяг персональних даних, які включаються Товариством до бази персональних даних, визначається умовами згоди суб'єкта персональних даних або відповідно до Закону.

2.4. Умови згоди суб'єкта персональних даних можуть містити як опис персональних даних, обробка яких буде здійснюватися безпосередньо після надання згоди, так і опис персональних даних, збирання яких буде здійснюватися в процесі подальших взаємовідносин з суб'єктом персональних даних.

2.5. Процедура здійснення інформування суб'єкта персональних даних про обробку його персональних даних та надання йому інформації згідно пункту 2.2. цієї глави, а також, у випадках, передбачених законодавством, отримання згоди на обробку персональних даних, вказується у діючих внутрішніх нормативних документах Товариства, а в разі їх відсутності в розпорядчих документах Товариства, що регламентують здійснення відповідних операцій.

2.6. Типові форми здійснення інформування та надання згоди суб'єкта персональних даних описані в главі 4 цього розділу.

2.7. Товариство інформує суб'єкта персональних даних про перелік персональних даних, які підлягають обробці та мету цієї обробки шляхом розміщення на власному вебсайті Товариства відповідної інформації. У разі зміни визначеної мети обробки персональних даних на нову мету, яка є несумісною з попередньою, Товариство інформує про змінену мету до початку подальшої обробки цих персональних даних.

Глава 3. Підстави виникнення права на обробку персональних даних

3.1. Загальними підставами виникнення права на обробку персональних даних є:

3.1.1. згода суб'єкта персональних даних на обробку його персональних даних;

3.1.2. дозвіл на обробку персональних даних, наданий володільцю персональних даних відповідно до закону виключно для здійснення його повноважень;

3.1.3. укладення та виконання правочину, стороною якого є суб'єкт персональних даних або який укладено на користь суб'єкта персональних даних чи для здійснення заходів, що передують укладенню правочину на вимогу суб'єкта персональних даних;

3.1.4. захист життєво важливих інтересів суб'єкта персональних даних;

3.1.5. необхідність виконання обов'язку володільця персональних даних, який передбачений законом;

3.1.6. необхідність захисту законних інтересів володільця персональних даних або третьої особи, якій передаються персональні дані, крім випадків, коли потреби захисту основоположних прав і свобод суб'єкта персональних даних у зв'язку з обробкою його даних переважають такі інтереси.

3.2. Товариство, як володілець персональних даних, може доручити обробку персональних даних розпоряднику персональних даних відповідно до договору, укладеного в письмовій формі.

3.3. Розпорядник персональних даних може обробляти персональні дані лише з метою і в обсязі, визначених у договорі.

Глава 4. Форми згоди на обробку персональних даних

4.1. У випадках, передбачених діючим законодавством України, для здійснення обробки персональних даних Товариство зобов'язане отримати згоду щодо цього від суб'єкта персональних даних.

4.2. Надана згода може включати всі або окремі цілі обробки персональних даних для яких вони будуть використовуватися, підтвердження, що суб'єкт персональних даних повідомлений Товариством про включення його персональних даних до бази персональних даних, про доступ до персональних даних суб'єкта розпорядників та третіх осіб, про права суб'єкта персональних даних відповідно до Закону та може бути викладена як цілісний документ, в заяві-анкеті для укладення договору страхування або іншим прийнятним для сторін шляхом, згідно домовленості між ними.

4.3. Згода суб'єкта персональних даних на обробку його персональних даних повторно не надається, якщо Товариство продовжує обробляти персональні дані суб'єкта, відповідно до правовідносин на основі вільного волевиявлення фізичної особи, які виникли до набрання чинності Законом.

4.4. Суб'єкт персональних даних має право при наданні згоди внести застереження стосовно обмеження права на обробку своїх персональних даних, якщо таке право на обробку персональних даних не надається Товариству відповідно до закону з метою виконання Товариством своїх зобов'язань за укладеними договорами між Товариством та суб'єктом таких персональних даних чи в інших випадках.

4.5. Товариство зберігає фактичні дані, що свідчать про згоду суб'єкта персональних даних на обробку даних протягом строку обробки персональних даних по окремим договорам страхування, особистих справах працівників, у відомостях про акціонерів в структурі власності, та інше.

4.6. Типові форми згод, що використовуються Товариством приведені в Додатках №1- №.4

4.7. Вказані форми згоди не є вичерпними. Інші форми згоди можуть створюватись в залежності від порядку отримання персональних даних у вигляді, як окремих документів так і входити до складу інших документів (договорів, заяв, анкет та інше), що використовуються при встановленні взаємовідносин між суб'єктом персональних даних та Товариством.

Глава 5. Мета обробки персональних даних

5.1. Обробка персональних даних здійснюється для конкретних і законних цілей, визначених за згодою суб'єкта персональних даних, або у випадках, передбачених законами України, у порядку, встановленому законодавством, з урахуванням вимог внутрішніх документів Товариства, зокрема цього Положення.

5.1.1. Мета обробки персональних даних повинна відповідати напрямам діяльності Товариства, які передбачені Законом України «Про страхування», Законом України «Про фінансові послуги і фінансові компанії», Законом України «Про акціонерні товариства», Законом України «Про запобігання та протидію легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення», іншими законами України, нормативно-правовими актами НБУ тощо. У разі зміни раніше визначеної мети обробки персональних даних на нову мету, яка є несумісною з попередньою, для подальшої обробки даних Товариство повинно отримати згоду суб'єкта персональних даних на обробку його даних відповідно до зміненої мети, якщо інше не передбачено законом.

5.2. Метою обробки персональних даних Товариством можуть бути забезпечення реалізації:

- відносин у сфері економічних, фінансових послуг;
- відносин у сфері безпеки, управління ризиками;
- адміністративно-правових відносин (в тому числі, відносин у сфері державного управління), податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистичної звітності;
- трудових відносин;
- відносин у сфері соціального захисту;
- відносин у сфері управління людськими ресурсами, зокрема, кадровим потенціалом;
- цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових відносин відповідно до вимог чинного законодавства;
- інших відносин, що вимагають обробки персональних даних та мають на меті реалізацію положень Закону України «Про страхування» та Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення»;
- підготовка відповідно до вимог законодавства статистичної, адміністративної та іншої службової інформації з питань персоналу;
- підготовка відповідно до вимог законодавства інформації з питань структури власності;
- вирішення інших питань з використанням інформації з бази персональних даних.

5.3. Товариство може узагальнити персональні дані, які він використовує, як основну та додаткову базу персональних даних для реалізації цілей обробки персональних даних передбачених п.п.5.2 цієї глави Положення.

5.4. При отриманні згоди Товариство може вказувати декілька цілей обробки персональних даних, якщо такі цілі не суперечать одна одній.

5.5. Товариство при отриманні згоди застосовує як конкретизовані формулювання щодо мети обробки, так і загальні формулювання, передбачені п.5.2. – 5.3. цієї глави Положення.

5.6. Обробка персональних даних фізичних осіб Товариством здійснюється в т.ч., але не виключно для реалізації вимог:

5.6.1. діяльності щодо здійснення правовідносин, ідентифікації, верифікації та вивчення фізичних осіб при страхуванні у відповідності до Закону України «Про страхування», отриманих ліцензій та внутрішніх документів Товариства;

5.6.2. Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» та Положення № 107 щодо здійснення фінансового моніторингу;

5.6.3. чинного законодавства України щодо виконання вимог фінансового, бухгалтерського та податкового обліку, формування звітності, здійснення прав та виконання обов'язків у сфері трудових правовідносин;

5.6.4. Закону України «Про депозитарну систему України» та інших нормативно-правових актів, які регулюють ведення діяльності депозитарної установи;

5.6.5. ідентифікації контрагентів за господарськими договорами, які не пов'язані зі страхуванням;

5.6.6. виконання інших вимог, встановлених діючим законодавством.

5.7. Обробка даних про фізичну особу без її згоди допускається у випадках отримання даних із загальнодоступних джерел.

Не допускається обробка даних про фізичну особу, які є конфіденційною інформацією, без її згоди, крім випадків, визначених Законом, і лише в інтересах національної безпеки, економічного добробуту та прав людини.

Якщо обробка персональних даних є необхідною для захисту життєво важливих інтересів суб'єкта персональних даних, обробляти персональні дані без його згоди можна до часу, коли отримання згоди стане можливим.

Глава 6. Організація обробки персональних даних

6.1. В процесі обробки персональних даних Товариство вживає необхідні організаційні та технічні заходи з метою забезпечення процедури обробки персональних даних відповідно до вимог законодавства, належного рівня захисту персональних даних від несанкціонованого та незаконного доступу інших осіб.

6.2. Перелік таких заходів Товариством визначається виходячи із складу персональних даних, що обробляються, способу обробки, ризиків заподіяння шкоди внаслідок неправомірної обробки таких даних.

6.3. З метою приведення своєї діяльності у відповідність до вимог законодавства про захист персональних даних, мінімізації ризиків заподіяння шкоди суб'єктам персональних даних неправомірною обробкою персональних даних, Товариство вживає заходи щодо впровадження системи обробки персональних даних у наступній послідовності:

6.3.1.первинна оцінка стану обробки персональних даних;

6.3.2.планування та впровадження системи обробки персональних даних;

6.3.3.забезпечення поточного функціонування системи обробки персональних даних;

6.3.4.періодична та поточна оцінка ефективності системи обробки персональних даних;

6.3.5.удосконалення системи обробки персональних даних.

6.4. Обробка персональних даних щодо проведення фінансового моніторингу здійснюється в порядку, регламентованому нормативно-правовими актами НБУ та відповідно до внутрішніх документів з питань захисту інформації, діючих на дату проведення фінансового моніторингу.

Глава 7. Місцезнаходження бази персональних даних

Бази персональних даних, володільцем яких є Товариство, зберігаються та обробляються в електронній формі з використанням засобів інформаційної (автоматизованої) системи та/або у паперовій формі шляхом ведення картотек персональних даних за місцем знаходження Товариства (65047, Україна м. Одеса, вул. Михайла Грушевського, будинок 39-Д, кабінет 15).

Розділ III. Захист персональних даних

Глава 1. Способи захисту персональних даних

1.1. Забезпечення захисту персональних даних у базі персональних даних покладається на Товариство як володільця цієї бази.

1.2. Товариство забезпечує захист баз персональних даних в електронній формі відповідно до чинного законодавства та внутрішніх документів Товариства з питань захисту інформації та автоматизованих систем, діючих на дату проведення операцій.

1.3. З метою належного захисту інформації від несанкціонованого доступу Товариство забезпечує обробку персональних даних у такий спосіб (розмежування доступу користувачів), щоб початок обробки персональних даних був можливий лише після вчинення особою, яка допущена до такої обробки дій, спрямованих на її авторизацію та ідентифікацію в інформаційній (автоматизованій) системі, в рамках якої здійснюється така обробка.

1.4. Товариство забезпечує антивірусний контроль інформаційної (автоматизованої) системи, у складі якої здійснюється обробка персональних даних.

1.5. Технічний захист інформації є складовою частиною управлінської діяльності по забезпеченню режиму інформаційної безпеки автоматизованої системи Товариства, і являє собою сукупність організаційних і технічних заходів, які ґрунтуються на принципах доцільності, безперервності й комплексності, погоджених за часом і місцем застосування.

1.6. Основними методами та засобами технічного захисту інформації в інформаційних (автоматизованих) системах Товариства є:

- регламентація роботи користувачів, технічного персоналу, програмних засобів і носіїв інформації;
- регламентація архітектури, технічних і програмних засобів автоматизованих систем, технології обробки даних;
- комплекс заходів по запобіганню можливості реалізації загроз інформаційної безпеки;
- комплекс заходів по виявленню фактів порушень інформаційної безпеки й усуненню причин їхнього виникнення;
- контроль над дотриманням вимог по забезпеченню інформаційної безпеки посадовими особами.

1.7. З метою організації роботи, пов'язаної із захистом персональних даних при їх обробці, визначається структурний підрозділ або відповідальна особа щодо цього. Призначення відповідальної особи або структурного підрозділу здійснюється відповідним наказом Голови Правління або особою, яка виконує його обов'язки.

1.8. Загальна організація роботи, пов'язаної із обробкою та захистом персональних даних під час їх обробки, покладається на керівників структурних підрозділів, в яких здійснюється збір та обробка персональних даних. Безпосередню організацію роботи, пов'язаної з обробкою та захистом персональних даних під час їх обробки в структурних підрозділах, здійснюють особи, визначені керівниками структурних підрозділів. Працівники, які мають доступ до персональних даних, дають письмове зобов'язання (Додаток №5 до цього Положення) про нерозголошення персональних даних, які їм було довірено або стали їм відомі у зв'язку з виконанням професійних чи службових або трудових обов'язків.

Глава 2. Порядок роботи з запитам суб'єкта персональних даних

2.1. Суб'єкт персональних даних має право на одержання будь-яких відомостей про себе у будь-якого суб'єкта відносин, пов'язаних з персональними даними, за умови надання інформації, визначеної у пп.3.4.1. Глави 3 цього розділу Положення, крім випадків, установлених чинним законодавством.

2.2. Одержання від Товариства суб'єктом персональних даних будь-яких відомостей про себе, пов'язаних з персональними даними здійснюється на підставі запиту наданого у відповідності до Глави 3 (п.п.3.3. – 3.7.) цього розділу Положення.

2.3. Відстрочення доступу суб'єкта персональних даних до відомостей про себе не допускається.

Глава 3. Умови розкриття інформації про персональні дані третім особам

3.1. Порядок доступу до персональних даних третіх осіб визначається умовами згоди суб'єкта персональних даних, наданої Товариству на обробку цих даних, або відповідно до вимог Закону. Порядок доступу третіх осіб до персональних даних, які перебувають у володінні розпорядника публічної інформації, визначається Законом України «Про доступ до публічної інформації», крім даних, що отримує від інших органів центральний орган

виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну фінансову та бюджетну політику під час здійснення верифікації та моніторингу державних виплат .

3.2. Доступ до персональних даних третій особі не надається, якщо зазначена особа відмовляється взяти на себе зобов'язання щодо забезпечення виконання вимог Закону або неспроможна їх забезпечити.

3.3. Суб'єкт відносин, пов'язаних з персональними даними, подає запит щодо доступу до персональних даних (далі - запит) до Товариства, як володільця персональних даних.

3.4. У запиті зазначаються:

3.4.1. прізвище, ім'я та по батькові, місце проживання (місце перебування) і реквізити документа, що посвідчує фізичну особу, яка подає запит (для фізичної особи - заявника);

3.4.2. найменування, місцезнаходження юридичної особи, яка подає запит, посада, прізвище, ім'я та по батькові особи, яка засвідчує запит; підтвердження того, що зміст запиту відповідає повноваженням юридичної особи (для юридичної особи - заявника);

3.4.3. прізвище, ім'я та по батькові, а також інші відомості, що дають змогу ідентифікувати фізичну особу, стосовно якої робиться запит;

3.4.4. відомості про базу персональних даних, стосовно якої подається запит, чи відомості про володільця чи розпорядника персональних даних;

3.4.5. перелік персональних даних, що запитуються;

3.4.6. мета та/або правові підстави для запиту.

3.5. Строк вивчення Товариством запиту на предмет його задоволення не може перевищувати десяти робочих днів з дня його надходження.

3.6. Протягом цього строку Товариство доводить до відома особи, яка подає запит, що запит буде задоволено або відповідні персональні дані не підлягають наданню, із зазначенням підстави, визначеної у відповідному нормативно-правовому акті.

3.7. Запит задовольняється протягом тридцяти календарних днів з дня його надходження, якщо інше не передбачено чинним законодавством.

3.8. Відстрочення доступу до персональних даних третіх осіб допускається у разі, якщо необхідні дані не можуть бути надані протягом тридцяти календарних днів з дня надходження запиту. При цьому загальний термін вирішення питань, порушених у запиті, не може перевищувати сорока п'яти календарних днів.

3.9. Повідомлення про відстрочення доводиться до відома третьої особи, яка подала запит, у письмовій формі з роз'ясненням порядку оскарження такого рішення.

3.10. У повідомленні про відстрочення зазначаються:

- прізвище, ім'я та по батькові посадової особи;
- дата відправлення повідомлення;
- причина відстрочення;
- строк, протягом якого буде задоволене запит.

3.11. Відмова у доступі до персональних даних допускається, якщо доступ до них заборонено згідно із чинним законодавством.

3.12. У повідомленні про відмову зазначаються:

- прізвище, ім'я, по батькові посадової особи, яка відмовляє у доступі;
- дата відправлення повідомлення;
- причина відмови.

Глава 4. Внесення змін до персональних даних, строк зберігання та знищення персональних даних

4.1. Персональні дані обробляються Товариством у формі, що допускає ідентифікацію фізичної особи, якої вони стосуються, не довше, ніж це необхідно для законних цілей, у яких вони збиралися або надалі оброблялися, ніж це передбачено згодою суб'єкта персональних даних та/або вимогами законів України та прийнятими на їх виконання нормативно-правовими актами Національного банку України.

4.2. Товариство забезпечує актуальність та достовірність персональних даних. У разі виявлення відомостей про особу, які не відповідають дійсності, такі відомості мають бути невідкладно змінені або знищені. Товариство зобов'язане внести зміни до персональних даних на підставі вмотивованої письмової вимоги суб'єкта персональних даних. Дозволяється внесення змін до персональних даних за зверненням інших суб'єктів відносин, пов'язаних із персональними даними, якщо на це є згода суб'єкта персональних даних чи відповідна зміна здійснюється за рішенням суду, що набрало законної сили. Зміна персональних даних, які не відповідають дійсності, проводиться невідкладно з моменту встановлення невідповідності.

4.3. Персональні дані в базах персональних даних видаляються або знищуються в порядку, встановленому відповідно до вимог чинного законодавства. Персональні дані підлягають видаленню або знищенню у разі:

4.3.1. закінчення строку зберігання даних, визначеного згодою суб'єкта персональних даних на обробку цих даних або чинним законодавством;

4.3.2. припинення правовідносин між суб'єктом персональних даних та Товариством чи розпорядником бази, якщо інше не передбачено чинним законодавством;

4.3.3. видання відповідного припису Уповноваженого або визначених ним посадових осіб секретаріату Уповноваженого;

4.3.4. набрання законної сили рішенням суду щодо видалення або знищення персональних даних;

4.3.5. якщо персональні дані зібрані з порушенням вимог Закону, вони підлягають знищенню у встановленому законодавством порядку.

4.4. Зберігання персональних даних Товариством передбачає дії щодо забезпечення їх цілісності та відповідного режиму доступу до них.

4.5. При знищенні персональних даних Товариство вживає заходи, що виключають можливість подальшого поновлення таких персональних даних у відповідній базі.

4.6. Суб'єкт персональних даних має право оскаржити в судовому порядку дії Товариства, які порушують його права.

Розділ IV. Обробка персональних даних у картотеках персональних даних

1. В разі необхідності обробки персональних даних у картотеках, з метою забезпечення прав суб'єктів персональних даних для обробки різних персональних даних (в залежності від мети обробки) Товариство може використовувати окремий матеріальний носій (реєстр, книга, журнал). Товариство забезпечує роздільне зберігання персональних даних (матеріальних носіїв), що містяться в картотеках персональних даних, обробка яких здійснюється з різною метою.

2. Документ, в якому містяться персональні дані, повинен бути складений таким чином, щоб кожен із суб'єктів персональних даних, чиї дані містяться в документі, мав можливість ознайомитися зі своїми персональними даними, не маючи доступу до персональних даних інших осіб.

3. При зберіганні матеріальних носіїв картотек персональних даних повинні дотримуватися умови, що забезпечують збереження персональних даних і виключають несанкціонований доступ до них. Картотеки доцільно зберігати у приміщеннях (шафах, сейфах), захищених від несанкціонованого доступу.

Розділ V. Відповідальність

1. Відповідальні особи Товариства за формування баз персональних даних та обробку персональних даних у відповідності до вимог Закону визначаються Головою Правління Товариства згідно з посадовими інструкціями.
2. Порушення законодавства про захист персональних даних тягне за собою відповідальність згідно норм чинного законодавства України.

Розділ VI. Внутрішній контроль

1. З метою досягнення цілей діяльності Товариства, а також забезпечення ефективності та результативності формування баз персональних даних та обробки персональних даних, своєчасного попередження, виявлення та виправлення помилок, Товариство забезпечує внутрішній контроль шляхом:

- інтеграції внутрішнього контролю в усі процеси та корпоративне управління Товариства;
- контролю з боку керівництва Товариства за дотриманням співробітниками Товариства вимог діючого законодавства України та внутрішніх нормативно – розпорядчих документів, що регламентують проведення таких дій;
- розподілу повноважень, обов'язків та відповідальності під час формування баз персональних даних та обробки персональних даних;
- послідовного поєднання попереднього, поточного і подальшого контролів з метою підвищення дієвості та ефективності контролю;
- контролю за інформаційною безпекою та обміном інформацією при формування баз персональних даних та обробки персональних даних;
- упровадження процедур внутрішнього контролю та внутрішнього аудиту;
- проведення регулярного оцінювання ризиків Товариства та заходів з контролю Товариства;
- звітування керівництву Товариства;
- тощо.

2. Заходи з контролю щодо формування баз персональних даних та обробки персональних даних здійснюються на постійній основі, відповідно до часового регламенту здійснення окремих етапів таких операцій, встановленого цим Положенням.

3. За наявності недоліків, виявлених при здійсненні процедур внутрішнього контролю, у т.ч. внутрішнього аудиту, посадові особи (структурні підрозділи), задіяні в цьому Положенні виконують відповідні коригуючі дії щодо виправлення виявлених недоліків, як то - коригування обліку, реєстраційних даних контрагента тощо.

4. Всі дії щодо формування баз персональних даних та обробки персональних даних виконуються з дотриманням принципів контролю згідно з вимогами внутрішніх документів Товариства, у т.ч., але не виключно, положенням про департамент (відділ) страхування Товариства, інструкції щодо організації діловодства та архівного зберігання документів Товариства.

5. Контроль формування баз персональних даних та обробки персональних даних здійснюється уповноваженими співробітниками Товариства, згідно з їх функціональними обов'язками та включає перелік процедур, які забезпечують здійснення контролю за формуванням баз персональних даних та обробкою персональних даних.

6. Оформлення документів, формування та зберігання документів, визначених цим Положенням проводиться з дотриманням норм чинного законодавства.
7. Відповідальність за дотримання вимог чинного законодавства України та внутрішніх документів, що регламентують формування баз персональних даних та обробку персональних даних покладається на Уповноважених співробітників Товариства, які виконують перелік дій, визначений цим Положенням.
8. Повноваження та відповідальність працівників Товариства щодо виконання ними функціональних обов'язків при формуванні та обробці баз персональних даних, визначаються внутрішніми документами Товариства, у т.ч. посадовими інструкціями цих працівників.
10. Звітування керівництву Товариства щодо формування баз персональних даних та обробки персональних даних (форми звітів, періодичність їх подання тощо) здійснюється на запит керівництва. У Товаристві можуть складатись окремі звіти певної конфігурації, як поточні, так і за звітний період.

Розділ VII. Заключні положення

1. Це Положення набирає чинності з дати його затвердження Правлінням Товариства та вводиться в дію відповідним наказом Голови Правління Товариства.
Зміни та доповнення до Положення вносяться шляхом їх затвердження Правлінням Товариства та вводяться в дію відповідним наказом Голови Правління Товариства.
2. Внесення змін до цього Положення здійснюється при внесенні змін до чинного законодавства України в т.ч. нормативно-правових актів Національного банку України та внутрішніх документів Товариства.
3. Положення використовують в своїй роботі всі підрозділи Товариства, які приймають участь в процесі обробки персональних даних суб'єкта персональних даних.
4. Співробітники Товариства несуть персональну відповідальність за невиконання або неналежне виконання своїх функціональних обов'язків, покладених на них цим Положенням, відповідно до вимог чинного законодавства України.

Згода-повідомлення

суб'єкта персональних даних на обробку та передачу його персональних даних до бази персональних даних ПрАТ «Страхова компанія «Арсенал» «Працівники»

Я, _____
(ПІБ)

(народився «___» _____ 19__ року, паспорт серія ____ № _____) шляхом підписання цього тексту, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010р., № 2297-VI, як суб'єкт персональних даних:

1. Надаю згоду Приватному акціонерному товариству «Страхова компанія «Арсенал» (надалі – Товариство), на обробку моїх особистих персональних даних в базі персональних даних ПрАТ «Страхова компанія «Арсенал» «Працівники» (надалі також – База), з метою реалізації трудових відносин, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, відносин у сфері управління людськими ресурсами, зокрема кадровим потенціалом, відносин у сфері статистики та соціального захисту відповідно до Кодексу законів про працю України, Цивільного кодексу України, Податкового кодексу України, Статуту ПрАТ «Страхова компанія «Арсенал», Положення про обробку і захист персональних даних у базах персональних даних, володільцем яких є ПрАТ «Страхова компанія «Арсенал», інших нормативних актів.

Зобов'язуюсь при зміні моїх персональних даних у п'ятиденний термін надавати відповідальній особі (Голові правління) уточнену інформацію та подавати оригінали відповідних документів для внесення моїх нових особистих даних до Бази.

2. Підписуючи даний документ даю свій добровільний та однозначний дозвіл на вчинення Товариством, як володільцем бази персональних даних «Працівники», всіх дій, які, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», є обробкою моїх персональних даних у відповідності до сформульованої мети їх обробки, протягом строку, визначеного внутрішніми документами Товариства.

3. Для досягнення мети обробки персональних даних, даю дозвіл на включення до Бази наступних моїх персональних даних: прізвище, ім'я, по батькові, дата та місце народження, дані паспорту або документа, що його замінює; дані індивідуального податкового номеру (ідентифікаційного номеру фізичної особи), особисті відомості (вік, стать, родинний стан, склад сім'ї тощо), професія, спеціальність, кваліфікація; дані про місце фактичного проживання, про реєстрацію за місцем проживання, дані трудової книжки та про трудову діяльність, відомості про військовий облік, дані, що стосуються здоров'я в межах, визначених законодавством про працю, дані, що підтверджують право працівника про пільги, встановлені законодавством про працю, дані про освіту, запис зображення (фото), електронна адреса, номер засобів зв'язку.

4. На виконання вимог частини 2 статті 12 Закону України «Про захист персональних даних» підтверджую, що даним документом повідомлений Товариством про включення добровільно наданих мною Товариству власних персональних даних до Бази.

Місцезнаходження Бази: (65047, Україна м. Одеса, вул. Михайла Грушевського, будинок 39-Д, кабінет 15)

Даю свою однозначну згоду на обробку моїх даних про расове або етнічне походження, політичні, релігійні або світоглядні переконання, членство в політичних партіях та професійних спілках, а також даних, що стосуються здоров'я.

5. Свідчу, що ознайомлений зі своїми правами передбаченими ст. 8 до Закону України «Про захист персональних даних» у зв'язку із включенням моїх персональних даних до Бази, метою збору цих даних, та не вимагаю здійснення повідомлення про передачу (поширення) своїх персональних даних, що включені до Бази.

Застереження* _____

(дата)

(ПІБ/ підпис)

*Заповнюється суб'єктом персональних даних, або заповнюється розчерком у вигляді букви «Z»

Додаток 2

(для бази персональних даних ПрАТ СК «АРСЕНАЛ»

«Клієнти»)

Згода-повідомлення

суб'єкта персональних даних на обробку та передачу його персональних даних до бази персональних даних ПрАТ «Страхова компанія «Арсенал» (фізичних осіб -страхувальників)

Я, _____ (ПІБ) (народився «___» _____ 19__ року, паспорт серія ____ № _____) шляхом підписання цього тексту, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010р., № 2297-VI, як суб'єкт персональних даних:

1. Надаю згоду та дозвіл Приватному акціонерному товариству «Страхова компанія «Арсенал» (далі – Страховик):

а) на обробку моїх особистих персональних даних (будь-якої інформації, що відноситься до страхувальника та предмету страхування) в базі/базах персональних даних ПрАТ «Страхова компанія «Арсенал», з метою укладення та виконання Договору страхування, відповідно до мети їх обробки згідно Закону України «Про страхування», а також податкового законодавства, інших законодавчих та нормативно-правових актів України, а також в інших маркетингових цілях, включаючи пропонування послуг Страховика, в тому числі шляхом здійснення прямих контактів з ним за рахунок засобів зв'язку;

б) на прийняття Страховиком рішень на підставі обробки персональних даних Страхувальника (повністю та/чи частково) в інформаційній (автоматизованій) системі та/чи в картотеках персональних даних;

в) страховик має право здійснювати дії з персональними даними, які пов'язані зі збиранням, реєстрацією, накопиченням, зберіганням, адаптуванням, поновленням, використанням, знеособленням, знищенням відомостей про Страхувальника, а також поширенням (розповсюдженням, реалізацією, передачею), та внесенням змін до персональних даних за зверненням інших суб'єктів відносин, пов'язаних із персональними даними.

Зобов'язуюсь при зміні моїх персональних даних у п'ятиденний термін надавати відповідальній особі Страхувальника уточнену інформацію та подавати оригінали відповідних документів для внесення моїх нових особистих даних до Бази.

2. Підписуючи даний документ даю свій добровільний та однозначний дозвіл на вчинення Страхувальником, як володільцем бази персональних даних, всіх дій, які, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», є обробкою моїх персональних даних у відповідності до сформульованої мети їх обробки, протягом строку, визначеного внутрішніми документами Страхувальника.

3. Для досягнення мети обробки персональних даних, даю дозвіл на включення до бази персональних даних наступних моїх персональних даних: прізвище, ім'я, по батькові, дата та місце народження, дані паспорту або документа, що його замінює; дані індивідуального податкового номеру (ідентифікаційного номеру фізичної особи), особисті відомості (вік, стать, родинний стан, склад сім'ї тощо), професія, спеціальність, кваліфікація; дані про місце фактичного проживання, про реєстрацію за місцем проживання, електронна адреса, номер засобів зв'язку.

4. На виконання вимог частини 2 статті 12 Закону України «Про захист персональних даних» підтверджую, що даним документом повідомлений Страховиком про включення добровільно наданих мною Страховику власних персональних даних за його місцезнаходженням: м. Одеса, вул. Михайла Грушевського, 39-Д, каб.15

5. Свідчу, що ознайомлений зі своїми правами передбаченими ст. 8 до Закону України «Про захист персональних даних» у зв'язку із включенням моїх персональних даних до бази Страховика, метою збору цих даних, та не вимагаю здійснення повідомлення про передачу (поширення) своїх персональних даних, що включені до бази персональних даних Страховика.

Застереження* _____

(дата)

(ПІБ/ підпис)

*Заповнюється суб'єктом персональних даних, або заповнюється розчерком у вигляді букви «Z»

Згода-повідомлення

суб'єкта персональних даних на обробку та передачу його персональних даних до бази
персональних даних фізичних осіб – контрагентів ПрАТ СК «Арсенал»Я, _____
(ПІБ)

(народився «__» _____ 19__ року, паспорт серія _____ № _____) шляхом підписання цього тексту, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010р., № 2297-VI, як суб'єкт персональних даних:

1. Підписуючи даний документ даю свій добровільний та однозначний дозвіл на вчинення Приватним акціонерним товариством «Страхова компанія «Арсенал» (надалі – Товариство), як володільцем бази персональних даних фізичних осіб – акціонерів ПрАТ СК Арсенал» (надалі – База), всіх дій, які, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», є обробкою моїх персональних даних у відповідності до сформульованої мети їх обробки, протягом строку, визначеного внутрішніми документами Товариства.

2. Мета (призначення) Бази: забезпечення цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку відповідно до вимог чинного законодавства України, зокрема: Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Податкового кодексу України, Закону України «Про акціонерні товариства», Закону України «Про фінансові послуги і фінансові компанії», Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванню тероризму», нормативно-правових актів Національного банку України, Статуту Товариства, Положення про обробку і захист персональних даних у базах персональних даних, володільцем яких є ПрАТ СК «Арсенал».

3. Для досягнення мети обробки персональних даних даю дозвіл на включення до Бази моїх персональних даних, які необхідні Товариству для здійснення останнім вимог щодо структури власності надавачів фінансових послуг, передбачених діючим законодавством та ліцензіями, виданими Товариству, а саме: прізвище, ім'я, по-батькові, дата та місце народження, серія та номер паспорту (іншого документа, що посвідчує особу), дата видачі та орган, що його видав, відомості про місце проживання або місце перебування фізичних осіб, реєстраційний номер облікової картки платника податків або серію та номер паспорта, у якому органами державної податкової служби зроблено відмітку про наявність права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта, реквізити банку, у якому відкрито рахунок, номер банківського рахунку, громадянство та інші дані, передбачені діючим законодавством України, нормативно-правовими актами України, та надання яких необхідно здійснити клієнту для отримання банківських послуг; даних, необхідних для здійснення фінансового моніторингу, відповідно до вимог діючого законодавства та нормативно-правових актів України.

4. На виконання вимог частини 2 статті 12 Закону України «Про захист персональних даних» підтверджую, що даним документом повідомлений Товариством про включення добровільно наданих мною Товариству власних персональних даних до Бази.

Місцезнаходження Бази: (65047, Україна м. Одеса, вул. Михайла Грушевського, будинок 39-Д, кабінет 15)

5. Даю однозначну та добровільну згоду на обробку даних про расове або етнічне походження, політичні, релігійні або світоглядні переконання, членство в політичних партіях та професійних спілках, а також даних, що стосуються здоров'я.

6. Свідчу, що ознайомлений зі своїми правами передбаченими ст. 8 до Закону України «Про захист персональних даних» у зв'язку із включенням моїх персональних даних до Бази, метою збору цих даних, та не вимагаю здійснення повідомлення про передачу (поширення) своїх персональних даних, що включені до Бази.

Застереження* _____

(дата)

(ПІБ/ підпис)

*Заповнюється суб'єктом персональних даних, або заповнюється розчерком у вигляді букви «Z»

Згода-повідомлення**суб'єкта персональних даних на обробку та передачу його персональних даних до бази
персональних даних фізичних осіб – акціонерів ПрАТ СК «Арсенал»**Я, _____
(ПІБ)

(народився «__» _____ 19__ року, паспорт серія _____ № _____) шляхом підписання цього тексту, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010р., № 2297-VI, як суб'єкт персональних даних:

1. Підписуючи даний документ даю свій добровільний та однозначний дозвіл на вчинення Приватним акціонерним товариством «Страхова компанія «Арсенал» (надалі – Товариство), як володільцем бази персональних даних фізичних осіб – акціонерів ПрАТ СК Арсенал» (надалі – База), всіх дій, які, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», є обробкою моїх персональних даних у відповідності до сформульованої мети їх обробки, протягом строку, визначеного внутрішніми документами Товариства.

2. Мета (призначення) Бази: забезпечення цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку відповідно до вимог чинного законодавства України, зокрема: Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Податкового кодексу України, Закону України «Про акціонерні товариства», Закону України «Про фінансові послуги і фінансові компанії», Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванню тероризму», нормативно-правових актів Національного банку України, Статуту Товариства, Положення про обробку і захист персональних даних у базах персональних даних, володільцем яких є ПрАТ СК «Арсенал».

3. Для досягнення мети обробки персональних даних даю дозвіл на включення до Бази моїх персональних даних, які необхідні Товариству для здійснення останнім вимог щодо структури власності надавачів фінансових послуг, передбачених діючим законодавством та ліцензіями, виданими Товариству, а саме: прізвище, ім'я, по-батькові, дата та місце народження, серія та номер паспорту (іншого документа, що посвідчує особу), дата видачі та орган, що його видав, відомості про місце проживання або місце перебування фізичних осіб, реєстраційний номер облікової картки платника податків або серію та номер паспорта, у якому органами державної податкової служби зроблено відмітку про наявність права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта, реквізити банку, у якому відкрито рахунок, номер банківського рахунку, громадянство та інші дані, передбачені діючим законодавством України, нормативно-правовими актами України, та надання яких необхідно здійснити клієнту для отримання банківських послуг; даних, необхідних для здійснення фінансового моніторингу, відповідно до вимог діючого законодавства та нормативно-правових актів України.

4. На виконання вимог частини 2 статті 12 Закону України «Про захист персональних даних» підтверджую, що даним документом повідомлений Товариством про включення добровільно наданих мною Товариству власних персональних даних до Бази.

Місцезнаходження Бази: (65047, Україна м. Одеса, вул. Михайла Грушевського, будинок 39-Д, кабінет 15)

5. Даю однозначну та добровільну згоду на обробку даних про расове або етнічне походження, політичні, релігійні або світоглядні переконання, членство в політичних партіях та професійних спілках, а також даних, що стосуються здоров'я.

6. Свідчу, що ознайомлений зі своїми правами передбаченими ст. 8 до Закону України «Про захист персональних даних» у зв'язку із включенням моїх персональних даних до Бази, метою збору цих даних, та не вимагаю здійснення повідомлення про передачу (поширення) своїх персональних даних, що включені до Бази.

Застереження* _____

(дата)

(ПІБ/ підпис)

*Заповнюється суб'єктом персональних даних, або заповнюється розчерком у вигляді букви «Z»

Додаток 5
Зобов'язання
про нерозголошення персональних даних

**Голові Правління
ПрАТ СК «АРСЕНАЛ»**

Прізвище _____

ім'я _____

по батькові _____

що мешкає за адресою:

**ЗОБОВ'ЯЗАННЯ
ПРО НЕРОЗГЛОШЕННЯ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ**

Відповідно до ст.10 Закону України «Про захист персональних даних» та Законів України «Про фінансові послуги і фінансові компанії», «Про страхування»; «Про акціонерні товариства» зобов'язуюсь не розголошувати у будь-який спосіб персональних даних інших осіб, що стали мені відомі у зв'язку з виконанням посадових обов'язків.

Підтверджую, що зобов'язання буде чинним після припинення мною діяльності, пов'язаної з обробкою персональних даних, крім випадків, установлених законом.

(підпис)

«__» _____ 20__ р.

